

Organizator przetargu:

**Polski Związek Podnoszenia Ciężarów**  
**ul Marymoncka 34**  
**01-813 Warszawa**

Znak sprawy: PKC - 02/2025

**OGŁOSZENIE PRZETARGU W  
TRYBIE ART. 70<sup>1</sup>– 70<sup>5</sup>KODEKSU CYWILNEGO**

na

**dostawę strojów sportowych dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów**

Wykaz załączników do ogłoszenia:

1. Formularz oferty,
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w przetargu,
3. Istotne postanowienia umowy.

<b>Rozdział 1.</b>	<b>Nazwa i adres Organizatora przetargu</b>
--------------------	---

Organizatorem przetargu jest Polski Związek Podnoszenia Ciężarów w Warszawie (01-813), ul. Marymoncka 34 telefon (22) 834 1142, fax (22) 834 11 42, strona internetowa [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl) - zwany dalej Zamawiającym.

<b>Rozdział 2.</b>	<b>Postanowienia Ogólne</b>
--------------------	-----------------------------

1. Zamówienie prowadzone jest przy odpowiednim zastosowaniu przepisów dotyczących udzielania przetargu w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, 1237) – zwanego dalej kodeksem cywilnym.
2. W wyniku przeprowadzonego przetargu Zamawiającym zamierza wyłonić jednego Wykonawcę, z którym zawrze umowę w przedmiocie realizacji zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu stosuje się kodeks cywilny.

<b>Rozdział 3.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>
--------------------	-----------------------------

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa strojów sportowych dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów.

Opis przedmiotu zamówienia:

<i>LP</i>	<i>Nazwa towaru</i>	<i>Ilość szt./par</i>	<i>Specyfikacja towaru</i>
1	Bluza wyjściowa/ reprezentacyjna	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- funkcjonalny materiał z nowoczesną strukturą powierzchni zapewniający komfort noszenia,</li> <li>- bardzo dobra wentylacja dzięki oddychającej poliestrowej tkaninie o splocie skośnym,</li> <li>- elastyczna trzymająca fason i szybkooschnąca,</li> <li>- schowek zamka, kieszenie boczne z zamkiem błyskawicznym</li> <li>- ściągacz rękawa z elastyczną wstawką,</li> <li>- dominujący kolor czerwony,</li> <li>- materiał: 100% z poliester, z podszewką typu mesh</li> <li>- logo producenta haftowane</li> </ul>
2	Koszulka wyjściowa Polo	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bardzo przyjemna w noszeniu koszulka polo</li> <li>- bawełna 100% 3 guziki,</li> <li>- krój raglan zapewniający optymalną swobodę ruchów,</li> </ul>

			-dominujący kolor biały
3	Spodenki wyjściowe	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lekki, funkcjonalny materiał zapewniający wysoki komfort noszenia,</li> <li>- modny krój do kolan,</li> <li>- elastyczne zakończenie z linką ściągającą</li> <li>- kieszenie boczne z zamkiem błyskawicznym,</li> <li>- dominujący kolor szary z pomarańczowymi wstawkami ,</li> <li>- materiał: 100% poliester</li> </ul>
4	Koszulka reprezentacyjna Polo	100	<p>Nowoczesna stójka z zakrytym zapięciem na guziki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szew boczny z rozcięciem,</li> <li>- dominujący kolor melanz,</li> <li>- materiał 100 % poliester-jacquard</li> </ul>
5.	Spodnie wyjściowe/ reprezentacyjne	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szybkoschnący materiał, chroniący przed wyziębieniem i zapewniający przyjemne uczucie w trakcie wykonywania wysiłku,</li> <li>- kieszenie boczne z zamkiem błyskawicznym,</li> <li>- dominujący kolor czarny,</li> <li>- materiał: 100% poliester, podszewka: poliester-mesh</li> </ul>
6.	Bluza treningowa	70	<ul style="list-style-type: none"> <li>- solidny, funkcjonalny materiał do optymalnego użytku podczas treningu,</li> <li>- stójka ¼ z przodu zamek błyskawiczny z dwukolorowym suwakiem , schówek zamka,</li> <li>- oddychający, wytrzymały i łatwy w pielęgnacji dominujący kolor melanz kontrastowe wstawki w kolorze pomarańczowym</li> <li>- materiał: 100% poliester,</li> </ul>
7.	Spodnie treningowe	70	<ul style="list-style-type: none"> <li>- solidny, funkcjonalny materiał optymalizujący transport wilgoci i zapewniający wysoki komfort noszenia,</li> <li>- dominujący kolor czarny,</li> <li>- kieszenie boczne z zamkiem błyskawicznym,</li> <li>- zwężana nogawka zakończona zamkiem i ściągaczem,</li> <li>- elastyczny pas zakończony linką ściągającą,</li> <li>- materiał: 100% poliester,</li> </ul>

			- rozmiary męskie 152; 158; 164; S-XXXXL i damskie od 32 do 48
8.	Bluza sportowa z kapturem	100	- sportowy krój, - kaptur z linką ściągającą, - kieszenie boczne, - schowek zamka, - kolor antracytowy, efekt melanżu, - oddychający materiał interlock po stronie wewnętrznej, - materiał 79% poliester 16% wiskoza 5% elastan, - jakość Premium
9.	T-shirt reprezentacyjny	100	- sportowy krój, - półkolisty dekolt, - bawełniany touch, - dominujący kolor czerwony , efekt melanżu, - materiał 92% poliester 8 % elastan, - jakość Premium
10.	T-shirt treningowy	100	- okrągłe wykończenie kołnierzyka, - logo producenta haftowane w kolorze koszulki, - kolor czerwony, antracytowy, biały, - materiał 94 % bawełna 6 % elastan, Gramatura 190g/m2
11.	Torba	100	- obszerna komora główna z zamkiem dwustronnym - obszerna komora wewnętrzna na rzeczy do prania - komora boczna - kieszeń wewnętrzna z zamkiem - regulowane i wyczepiane pasy naramienne - wymiary 67x31x32 cm ( dł. x szer. x wys. )
12.	Buty	100	- kolor dominujący biały z czerwonymi wstawkami - optymalne odzyskiwanie energii dzięki podeszwie środkowej shock absorb EVA - oddychający materiał air flow mesh - szybko schnący materiał dzięki technologii fast-

			dry lining
13.	Plecak	100	na około 30 litrów. wyposażony w dwie duże komory oraz dodatkowy usztywniany pojemnik na obuwie, umiejscowiony u dołu. Po bokach boczne kieszenie, wyściełane szelki i tylnia powierzchnia plecaka MATERIAŁ: <b>poliester 600 D</b> , 100 % poliester
14.	Czapka polarowa	100	ciepła, wykonana z delikatnego polaru , z szybkoschnącego i oddychającego materiału MATERIAŁ: <b>micro-polar</b> , 100 % poliester
15.	Skarpetogetry	100	ciepłe, wykonane z oddychającego, elastycznego materiału, dolna część obejmująca stopę wykonana z bawełny, na wysokości kostki oraz na górnej części ściągacze. MATERIAŁ: 72 % poliester, 20 % bawełna, 6 % elastan, 2% polamid
16.	Spodnie joggingowe	30	ciepłe, dające swobodę w użytkowaniu spodnie wykonane z bawełny. Posiadają ściągacz w pasie uzupełniony sznurkiem ściągającym. Dodatkowo wyposażone w kieszenie na zamek błyskawiczny. MATERIAŁ: <b>french-terry</b> , 70 % bawełna (organiczna), 30 % poliester <b>wariant kolorystyczny 41:</b> 60 % bawełna, 34 % poliester, 6% elastan

2. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji producenta na stroje sportowe stanowiące Zamówienie. Bieg terminu okresu trwania gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń zamówienia.
3. W celu zapewnienia możliwości ewentualnego uzupełnienia wyposażenia kadr w stroje sportowe oferowana kolekcja musi być dostępna do 2026 roku.
4. Wykonawca musi zagwarantować dopasowanie strojów sportowych pod indywidualne potrzeby zawodnika (tj. zgodnie z właściwym rozmiarem danej osoby).

5. Wykonawca musi zagwarantować, iż wszystkie elementy strojów będą pochodziły od jednego producenta.
6. Wykonawca musi zapewnić kompleksowe wykonanie nadruków wg. wytycznych PZPC (loga reprezentacji i związku, godła, Ministerstwa Sportu i Turystyki, sponsora).
7. Odzież damska musi posiadać krój taliowany.
8. Ilości **strojów sportowych** określonych w ofercie są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu całości strojów sportowych wskazanych w ofercie wybranego wykonawcy.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych **pozycji strojów sportowych** pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
10. Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej szacunkowej wielkości zamówienia, z zastrzeżeniem, że zamówienie będzie zrealizowane co najmniej w wysokości 50% ogólnej wartości umowy. Zakup pozostałej ilości **strojów sportowych** zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego (zamówienie gwarantowane). Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnej wartości umowy.
11. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców, również za usterki gwarancyjne.
12. W ramach zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji o łącznej wartości nieprzekraczającej 80% wartości zamówienia podstawowego na Stroje sportowe opisane w ust. 1. Prawo opcji polegać będzie na rozszerzeniu zamówienia, o wszystkie wymienione w ust. 1 stroje sportowe o 80% wartości zamówienia podstawowego (dalej jako „Dodatkowe Stroje Sportowe”).
  - 1) Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „Dodatkowe Stroje Sportowe” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co niniejszym akceptuje.
  - 2) Podane powyżej wartości są wartościami maksymalnymi, a wykorzystanie prawa opcji uzależnione jest od potrzeb Zamawiającego, a także od wartości umowy i Strojów Sportowych opisanych w ust. 1.
  - 3) Dodatkowe Stroje Sportowe muszą spełniać wymagania techniczne opisane przez Zamawiającego w ust. 1 niniejszego Rozdziału. Do dostawy Dodatkowych Strojów Sportowych odpowiednie zastosowanie mają postanowienia umowy.
  - 4) Ceny jednostkowe Dodatkowych Strojów Sportowych muszą być tożsame z cenami jednostkowymi odpowiednich zestawów podanych w ofercie Wykonawcy.

- 5) Prawo opcji jest uruchamiane na podstawie pisemnego zapotrzebowania Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Dodatkowe Stroje Sportowe pod adres wskazany przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
- 6) Zamawiający może skorzystać z prawa opcji do dnia 31 grudnia 2025 r.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

<b>Rozdział 4.</b>	<b>Termin i miejsce realizacji zamówienia</b>
--------------------	---

1. Umowa obowiązuje w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025 r. z zastrzeżeniem, że umowa ulega rozwiązaniu po wyczerpaniu maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie.
2. Termin każdorazowej dostawy nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych, licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego przekazanego Wykonawcy za pośrednictwem e-maila lub faksu. Przez dni robocze rozumie się w niniejszej umowie dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Za datę dostawy przyjmuje się dzień podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego.
4. Miejscem dostawy jest siedziba Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów lub inne miejsce na terenie kraju, wskazane przez Zamawiającego.
5. Dostawa strojów w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w tym transport odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

<b>Rozdział 5.</b>	<b>Warunki udziału w przetargu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków</b>
--------------------	---

1. **O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:**
  - 1) Spełniają warunki określone dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
    - b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
2. Zamawiający wykluczy z zamówienia:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w zamówieniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo lub wobec których prowadzone jest postępowanie karne związane przestępstwem:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – *Kodeks karny* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17, 1228, 1907, 1965) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488, z 2025 r. poz. 28),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy *Kodeks karny*,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 );
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, a także wobec którego prowadzone jest postępowanie karne związane przestępstwem, o którym mowa w pkt 2;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w zamówieniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w zamówieniu;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w zamówieniu;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego zamówienia, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w zamówieniu;



- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w zamówieniu, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. *o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary* (t.j. z 2024 r. poz. 1822);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w zamówieniu;
- 13) 13) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1428) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 794, 1222);
- 14) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 15) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 16) Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), tj.:
  - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,

- b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy.
3. Ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w przetargu będzie dokonana w oparciu o prawidłowość i kompletność złożonych wszystkich oświadczeń i dokumentów, jakich żądał Zamawiający.
  4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego ogłoszenia, nie później niż na dzień składania ofert.
  5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w ust. 1 powyżej, spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy, w następujący sposób:
    - co najmniej jeden wykonawca z grupy wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia wszystkie wskazane w ust. 1 Warunki,
    - wszyscy wykonawcy z grupy wykonawców spełniają łącznie warunki w ten sposób, iż każdy z nich spełnia co najmniej jeden określony warunek wskazany w ust. 1
  6. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1 dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach przedłożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą i wyszczególnionych w Rozdziale 6 ogłoszenia.
  7. Zamawiający przewiduje, iż jednokrotnie wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie - uwaga Zamawiający wezwie raz tylko ofertę, która jest najkorzystniejsza, pozostali wykonawcy nie będą wzywani, chyba, że w procesie oceny ofert ich oferty zostaną sklasyfikowane jako najkorzystniejsze lub wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od podpisania umowy.

8. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu.
9. Zastosowanie procedury odwróconej oceny ofert - Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia warunki udziału w przetargu, wg poniższych zasad:
  - 1) ocena ofert przedmiotowa, tj. czy oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o przetargu;
  - 2) badanie ofert w szczególności wezwanie Wykonawców do złożenia stosownych wyjaśnień lub ewentualnego uzupełnienia treści złożonej oferty, poprawienie omyłek, badanie rażąco niskiej ceny;
  - 3) ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty;
  - 4) ocena ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w ogłoszeniu o przetargu w celu ustalenia, która oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona);
  - 5) ocena podmiotowa Wykonawcy (spełnianie warunków udziału w przetargu), którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona):
    - a) w przypadku pozytywnej weryfikacji złożonych wraz z ofertą dokumentów (wykazania przez Wykonawcę, że spełnia warunki udziału w przetargu) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty,
    - b) w przypadku negatywnej weryfikacji złożonych dokumentów (Wykonawca nie potwierdzi spełniania warunków udziału w przetargu, z zastrzeżeniem jednokrotnego wezwania do uzupełnień dokumentów i oświadczeń do oferty opisanych w ust. 7) Zamawiający zbada, czy spełnia warunki udziału w przetargu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert,
  - 6) zawiadomienie wszystkich Wykonawców o:
    - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
    - b) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni, wraz z uzasadnieniem,
    - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
    - d) unieważnieniu przetargu.
10. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający powtórzy czynności, o których mowa powyżej tj. zbada, czy spełnia warunki udziału w przetargu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. **Nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do zawarcia umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.**

Rozdział 6.	Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie Wykonawcy mają obowiązek załączyć do oferty
-------------	--

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w Rozdziale 5 ust.1 ogłoszenia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w przetargu, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty: oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia);
  - 2) Ponadto do oferty należy dołączyć:
    - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (Zamawiający zastrzega, że pobierze samodzielnie dokument, w przypadku jego dostępności w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych prowadzonych w języku polskim np. z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).
    - b) Wykonawca załączy do oferty próbki oferowanych strojów sportowych, oferowane próbki muszą odpowiadać wymaganiom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia. Na podstawie załączonych próbek dokonana będzie ocena jakości oferowanych strojów oraz dokonane zostanie sprawdzenie czy oferowane stroje odpowiadają wymaganiom Zamawiającego określonym w opisie przedmiotu zamówienia.

**UWAGA: Nie złożenie kompletnych próbek skutkować będzie przyznaniem 0 pkt. w kryterium jakości. Oferta, która w kryterium jakości otrzyma mniej niż 20 punktów nie będzie podlegała ocenie w przetargu.**

2. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w przetargu należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (za wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w przetargu, które należy złożyć w oryginale).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty sporządzonej na formularzu ofertowym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia): pełnomocnictwo - jeżeli umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty - **w oryginale albo w postaci uwierzytelnionej notarialnie kopii.**

<b>Rozdział 7.</b>	<b>Oferta składana wspólnie przez więcej niż jednego Wykonawcę</b>
--------------------	--

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przetargu albo reprezentowania w przetargu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oferta składana wspólnie przez więcej niż jednego Wykonawcę powinna dodatkowo zawierać pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wskazuje, że podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. W przypadku wyboru oferty składanej wspólnie przed zawarciem umowy Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

<b>Rozdział 8.</b>	<b>Udzielanie wyjaśnień dotyczących Ogłoszenia</b>
--------------------	--

1. Zainteresowani złożeniem oferty mogą składać Zamawiającemu zapytania pisemnie lub faksem lub e-mailem.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wraz z podaniem pytań wysyłając je bez podawania źródła zapytania.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej: [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl).

<b>Rozdział 9.</b>	<b>Porozumiewanie się z uprawnionymi pracownikami Zamawiającego oraz informacje dotyczące sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów</b>
--------------------	---

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną w godz. 8:00 – 16:00 pod numer: fax: 22 834 11 42 email: [biuro@pzpc.pl](mailto:biuro@pzpc.pl).
2. W przypadku, gdy oświadczenia, wnioski lub zawiadomienia przekazywane są drogą faksową lub drogą elektroniczną, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

<b>Rozdział 10.</b>	<b>Termin związania ofertą</b>
---------------------	--------------------------------

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

<b>Rozdział 11.</b>	<b>Wadium</b>
---------------------	---------------

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

<b>Rozdział 12.</b>	<b>Sposób przygotowania oferty</b>
---------------------	------------------------------------

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do ogłoszenia, musi spełniać poniższe wymagania:
  - 1) Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia.
  - 2) Do oferty muszą być dołączone dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale 6.
  - 3) Dokument wskazany w Rozdziale 6 ust.1 pkt 1 musi być złożony w oryginale. Pozostałe dokumenty określone w Rozdziale 6 mogą być złożone w oryginale lub w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem pełnomocnictwa, które powinno być złożone w oryginale albo w postaci uwierzytelnionej notarialnie kopii.
  - 4) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
  - 5) Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
  - 6) Oferta powinna być napisana przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
  - 7) Oferta musi być ostemplowana i podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Jeżeli umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.
  - 8) Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
  - 9) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.

- 10) Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być spięte/zszyte oraz posiadać kolejno ponumerowane strony parafowane przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 11) Wykonawca winien wypełnić formularze załączone do ogłoszenia ściśle i kompletnie. Zakazuje się wprowadzania zmian we wzorach dokumentów objętych ogłoszeniem.
- 12) Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymienionymi dokumentami w zamkniętej kopercie zawierającej następujący opis:
- a) nazwa i adres Wykonawcy,
  - b) nazwa i adres Zamawiającego,
  - c) oznaczenie: **„Przetarg w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego na dostawę strojów sportowych dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów”** dopisek „nie otwierać do dnia **19 lutego 2025 r. do godz. 8:20”**.
2. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wycofanie jest skuteczne pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie Wykonawcy w tym przedmiocie przed terminem składania ofert. Do zmiany oferty stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmiany po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem poczty, poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w ust.1 powyżej i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego wskazany w Rozdziale 1, przy czym w przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data i godzina dotarcia przesyłki do sekretariatu Zamawiającego, a nie data złożenia przesyłki w urzędzie pocztowym lub innemu przewoźnikowi.
5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.
6. Ofertę złożoną po upływie terminu do składania ofert zwraca się bez otwierania bez względu na przyczyny opóźnienia.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający podkreśla, że wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być czytelne.

<b>Rozdział 13.</b>	<b>Wprowadzanie zmian do ogłoszenia</b>
---------------------	---

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający zamieszcza także na swojej stronie internetowej [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl).

<b>Rozdział 14.</b>	<b>Miejsce i termin składania i otwarcia ofert</b>
---------------------	--

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego (01-813, Warszawa, ul. Marymoncka 34) do dnia **19 lutego 2025 r. do godziny 8:05.r.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego (01-813, Warszawa, ul. Marymoncka 34) w dniu **19 lutego 2025 r.** o godz. **8:20. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału publiczności.**
3. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku przetargu lub jego unieważnieniu bez dokonania wyboru.
4. **Zamawiający na podstawie art. 70<sup>1</sup> § 3. Kodeksu cywilnego zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez wskazania przyczyny takiej decyzji.**

<b>Rozdział 15.</b>	<b>Sposób obliczenia ceny oferty</b>
---------------------	--------------------------------------

1. Wykonawca poda cenę oferty w sposób określony w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia).
2. Wykonawca poda także ceny jednostkowe strojów sportowych brutto, a następnie przemnoży je przez podaną ilość otrzymując tym cenę brutto za poszczególne pozycje asortymentu. Cena całkowita brutto oferty to suma cen całkowitych poszczególnych pozycji asortymentu.
3. Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361, 852, 1473, 1721, 1911). Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług (VAT) niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
5. Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia, a więc m.in. koszty ubezpieczenia, opakowania oraz inne, jak opłaty i podatki, a także ewentualne opusty i rabaty.
6. Do wyliczeń opisanych w Rozdziale 17 brana jest cena oferty brutto.

<b>Rozdział 16.</b>	<b>Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą</b>
---------------------	--

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

<b>Rozdział 17.</b>	<b>Opis kryteriów oceny oferty z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert</b>
---------------------	---

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:



Kryterium wyboru	Znaczenie
Cena oferty	60 %
Jakość	40 %

### Sposób obliczana

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.

1. Wartość punktowa kryterium – oferowana cena całkowita brutto (kryterium nr 1) wyliczana będzie według wzoru:

$$R \times \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

**R** – ranga (60%)

**C<sub>min</sub>** – najniższa zaoferowana cena (spośród ważnych ofert) za całość przedmiotu zamówienia

**C<sub>n</sub>** – oferowana cena całkowita brutto (ocenianej oferty)

2. Wartość punktowa kryterium jakość – **skala ocen 40 pkt**
  - Estetyka produktu – **10 pkt**
  - Jakość użytych materiałów takie jak np. brak skaz, duża odporność na uszkodzenia mechaniczne oraz walory użytkowe - **15 pkt**
  - Jakość i precyzja wykonania strojów sportowych - jakość łączeń materiałów np. szwów, użytych zatrzasków i zamków i innych elementów służących do zapinania i mocowania, jakość i czytelność nadruków, trwałość wykonania nadruków (trwałość użytej technologii wykonania nadruku, wysoka czytelność nadruku, brak rozmazań, brak przesunięć i zniekształceń nadruku), wszystkie elementy dopasowane do siebie, brak nierówności, zniekształceń i skaz, wysoka jakość, wykonania mechanizmów - **15 pkt**

**Oferta, która w kryterium jakość otrzyma mniej niż 20 punktów nie będzie podlegała ocenie w przetargu.**

### OCENA KOŃCOWA OFERTY

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.

### ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu,

- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru,
- jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

<b>Rozdział 18.</b>	<b>Sposób oceny ofert i informacje o odwołaniu przetargu</b>
---------------------	--

1. Na każdym etapie przetargu Zamawiający ma prawo odwołać przetarg.
2. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przetargu.
3. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z treścią ogłoszenia a następnie ocenione zgodnie z warunkami i kryteriami zawartymi w ogłoszeniu.
4. W toku badania i oceniania ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

<b>Rozdział 19.</b>	<b>Rozstrzygnięcie przetargu</b>
---------------------	----------------------------------

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców na piśmie, którzy złożyli ofertę o :
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przetargu.
2. Niezwłocznie po zamknięciu przetargu bez wyboru oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców na piśmie o tej okoliczności.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający zamieszcza także na swojej stronie internetowej [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

<b>Rozdział 20.</b>	<b>Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</b>
---------------------	--

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

<b>Rozdział 21. Wzór umowy i możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy</b>
--

1. Zamawiający załącza do ogłoszenia wzór umowy (załącznik nr 3), która zostanie przedłożona Wykonawcy do podpisu. Wzór umowy zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego postanowienia, które będą obowiązywały strony.

<b>Rozdział 22. Termin i miejsce zawarcia umowy</b>
---

1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyborze oferty.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że przetarg podlega unieważnieniu.

<b>Rozdział 23. Udostępnienie ogłoszenia</b>
--

1. Ogłoszenie udostępnia się na stronie internetowej: [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl).
2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje nieodpłatnie ogłoszenie w terminie 5 dni od dnia wpłynięcia wniosku.

<b>Rozdział 24. Zwrot kosztów udziału w przetargu</b>
---

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przetargu w tym kosztów przygotowania oferty.

## Załącznik nr 1 do ogłoszenia

.....  
Pieczętka firmowa

....., dnia .....

## FORMULARZ OFERTY

## 1. Dane Wykonawcy.

- 1) Pełna nazwa: .....
- 2) Adres (siedziba) – kod, miejscowość, ulica: .....
- .....
- 3) Adres do korespondencji (wypełnić jeśli jest inny niż adres siedziby) .....
- .....
- 4) Adres poczty elektronicznej .....
- 5) Numer telefonu ..... 6) Numer faksu .....
- 6) NIP ..... 8) REGON .....
- 7) Imię i nazwisko oraz numer telefonu do kontaktów Wykonawcy z Zamawiającym ...
- .....

## 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Dotyczy: przetargu nr PKC-02/2025

Nazwa przedmiotu zamówienia: **dostawę strojów sportowych dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów.**

**OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy opis przedmiotu zamówienia. Przedmiotowe zamówienia zrealizujemy zgodnie z ww. opisem i w sposób przez niego określony.**

3. Oferuję/emy realizację przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto: .....zł (słownie złotych: .....).

Cena łączna z podatkiem VAT są liczbami wynikowymi wypełnionego poniższej tabeli:

I.p.	Nazwa	Ilość sztuk/par	Cena jednostkowa z VAT	Wartość z VAT (ilość x cena jednostkowa z VAT)
1	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Bluza wyjściowa/reprezentacyjna	100		
2	.....	100		

	Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Koszulka wyjściowa Polo			
3	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Spodenki wyjściowe	100		
4	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Koszulka reprezentacyjna Polo	100		
5	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Spodnie wyjściowe/ reprezentacyjne	100		
6	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Bluza treningowa	70		
7	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Spodnie treningowe	70		
8	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Bluza sportowa z kapturem	100		
9	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) T-shirt reprezentacyjny	100		
10	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) T-shirt treningowy	100		
11	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Torba	100		

12	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Buty	100		
13	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Plecak	100		
14	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Czapka polarowa	100		
15	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Skarpety	100		
16	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Spodnie joggingowe	30		

Oświadczamy, że podana wyżej stawka jednostkowa oraz ceny łączne zawierają w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w ogłoszeniu.

Oświadczamy, że rozumiemy i akceptujemy, iż:

- a) Ilości strojów sportowych określonych w ofercie są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu całości strojów sportowych wskazanych w ofercie wybranego Wykonawcy.
- b) Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych pozycji strojów sportowych pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
- c) Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej szacunkowej wielkości zamówienia. Zakres zamówienia może być zrealizowany w 50% ogólnej wartości umowy. Zakup pozostałej ilości strojów sportowych zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnej wartości umowy.
- d) Zamawiającemu w ramach niniejszego zamówienia przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych strojów sportowych wskazanych w tabeli z ustępu 1, pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy, z zastrzeżeniem możliwości

skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.

7. Przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z zapisami ogłoszenia i projektu umowy.
8. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu.
9. **OŚWIADCZAMY**, że oferowana przez nas gwarancja jest nie gorsza od warunków określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu.
10. **POTWIERDZAMY I AKCEPTUJEMY** warunki płatności oraz pozostałe ustalenia określone we wzorze umowy będącym załącznikiem nr 3 do ogłoszenia.
11. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach .....
13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, określonymi w ogłoszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. **OŚWIADCZAMY, że** wszystkie elementy strojów będą pochodziły od jednego producenta.
15. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach, zgodnie z następującym spisem treści:
  - 1) .....
  - 2) .....

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_r.

.....

*Podpis/y, pieczętki/ki imienna/e osoby/osób  
upoważnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy*

*\*) niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 2 do ogłoszenia**

.....  
miejsowość, data

**O Ś W I A D C Z E N I E   W Y K O N A W C Y**  
**ubiegającego się o udzielenie zamówienia w trybie przetargu w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup>**  
**Kodeksu cywilnego, którego przedmiotem jest dostawa strojów sportowych dla**  
**Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów.**

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]:

\_\_\_\_\_

jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]:

\_\_\_\_\_

oświadczam, że:

1. posiadamy kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. posiadamy niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe;
4. spełniamy warunki udziału w zamówieniu i nie podlegamy wykluczeniu z powodów wskazanych w ogłoszeniu o przetargu

\_\_\_\_\_  
*podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy*

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. r.



### Załącznik nr 3 do ogłoszenia

## Istotne postanowienia umowy

W dniu ..... 2025 roku w Warszawie pomiędzy:

Polskim Związkiem Podnoszenia Ciężarów z siedzibą w Warszawie, ul. Marymoncka 34 posiadającym NIP nr 118-04-77-269, REGON nr 000865964, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a ..... z siedzibą ....., działającą na podstawie wpisu do .... .., posiadającą NIP nr ...., REGON nr ....., reprezentowaną - na podstawie aktualnego ..... ww. (stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy) - reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwaną w treści umowy "**SPRZEDAJĄCYM**"

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, 1237).

### §1

#### Przedmiot umowy i cena

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć do magazynu Zamawiającego **strojów sportowych**, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy i Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. W celu zapewnienia możliwości ewentualnego uzupełnienia wyposażenia kadr w stroje sportowe oferowana kolekcja musi być dostępna przez okres minimum do 2025 roku.
3. Wykonawca musi zagwarantować dopasowanie strojów sportowych pod indywidualne potrzeby zawodnika (tj. zgodnie z właściwym rozmiarem danej osoby).
4. Wykonawca musi zapewnić kompleksowe wykonanie nadruków wg. wytycznych PZPC (loga reprezentacji i związku, godła, Ministerstwa Sportu i Turystyki, sponsora).
5. Wszystkie elementy strojów muszą pochodzić od jednego producenta.
6. Odzież damska musi posiadać krój taliowany.
7. Ilości strojów sportowych określonych w ofercie są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowi

- zobowiązania Zamawiającego do zakupu wszystkich ww. produktów wskazanych w ofercie.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych pozycji strojów sportowych pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
  9. Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej szacunkowej wielkości zamówienia. Zakres zamówienia może być zrealizowany w 50% ogólnej wartości umowy. Zakup pozostałej ilości strojów sportowych zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnej wartości umowy.
  10. W ramach zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji o łącznej wartości nieprzekraczającej 80% zamówienia na stroje sportowe opisane w §1 ust. 1. Prawo opcji polegać będzie na rozszerzeniu zamówienia o 80% zamówienia (dalej jako „Dodatkowe Stroje Sportowe”).
    - 1) Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „Dodatkowe Stroje Sportowe” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co niniejszym akceptuje.
    - 2) Podane powyżej wartości są wartościami maksymalnymi, a wykorzystanie prawa opcji uzależnione jest od potrzeb Zamawiającego, a także od wartości umowy i Strojów Sportowych.
    - 3) Dodatkowe Stroje Sportowe muszą spełniać wymagania techniczne opisane przez Zamawiającego opisie przedmiotu zamówienia. Do dostawy Dodatkowych Strojów Sportowych odpowiednie zastosowanie mają postanowienia umowy.
    - 4) Ceny jednostkowe Dodatkowych Strojów Sportowych są być tożsame z cenami jednostkowymi odpowiednich zestawów podanych w Ofercie Wykonawcy.
    - 5) Prawo opcji będzie uruchamiane na podstawie pisemnego zapotrzebowania Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Dodatkowe Stroje Sportowe pod adres wskazany przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
    - 6) Zamawiający może skorzystać z prawa opcji do dnia 31 grudnia 2025 r.
  11. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie do łącznej wysokości nie przewyższającej kwoty ..... złotych brutto (słownie: .....), zwane dalej „wynagrodzeniem”.
  12. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu jego naliczenia.

### **Termin i warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, po każdorazowym złożeniu pisemnego zapotrzebowania przez Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia tego zapotrzebowania za pośrednictwem e-maila lub faksu. Przez dni robocze rozumie się w niniejszej umowie dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Dostawa będzie realizowana w miejsce każdorazowo wskazane przez Zamawiającego na terenie Polski.
2. Za termin dostawy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zostanie powiadomiony o terminie dostawy nie później niż 2 dni robocze przed planowaną datą dostawy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę uzgodnionego terminu, o którym mowa w ust. 1 i wyznaczenia późniejszego terminu dostawy (maksymalnie o 2 dni robocze).
5. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru ilościowego.
5. Próbkę strojów złożonych w ofercie Wykonawcy stanowić będą wzorzec do odbioru dostaw. Niezgodność przedmiotu dostawy z ww. wzorcem może stanowić podstawę do odmowy odbioru zamówienia przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. Umowa zostaje zawarta od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2025 r.

### **§3**

#### **Zasady rozliczeń**

1. Płatność dokonana będzie przez Zamawiającego za faktycznie zakupione stroje sportowe zgodnie z zastrzeżeniami określonymi w § 1 ust. 2-4, po prawidłowym dostarczeniu przedmiotu zamówienia, po podpisaniu protokołu ilościowego bez zastrzeżeń i na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni. Płatności będą dokonane przelewem na rachunek Wykonawcy w Banku ..... nr rachunku .....
2. Za termin płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data wystawienia polecenia przelewu).
3. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.

### **§ 4**

#### **Kary umowne**

1. Za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości dostawy.

2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do naliczenia kary umownej za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 5 umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

## **§ 5**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w szczególności, gdy:
  - 1) Wykonawca co najmniej dwukrotnie nie dostarczył zamówienia w terminach określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 2) Wykonawca co najmniej dwukrotnie dostarczył przedmiot zamówienia posiadający wady;
  - 3) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nie wykonuje umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne;
  - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
  - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
  - 6) nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
2. Wykonawca może rozwiązać umowę w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiający opóźnia się z wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania, powyżej 90 dni od dnia wymagalności;
  - 2) Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
3. Prawo rozwiązania umowy wykonuje się w terminie 5 dni od daty powzięcia informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie od umowy, przez doręczenie drugiej stronie oświadczenia w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

## **§ 6**

### **Gwarancje**

1. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji producenta na stroje sportowe stanowiące Zamówienie. Bieg terminu okresu trwania gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń zamówienia.
2. Gwarancja będzie realizowana wg. standardowych warunkach producenta strojów sportowych z zastrzeżeniem, iż Wykonawca odbierze wadliwe stroje sportowych od Zamawiającego z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a następnie po naprawie gwarancyjnej dostarczy przedmiotowe stroje sportowe Zamawiającemu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie możliwości naprawy strojów sportowych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w miejsce wadliwego egzemplarza stroju sportowego fabrycznie nowy w ramach realizowanej gwarancji.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, określonego w umowie jeżeli poinformował o wadzie przed upływem tego terminu. Zamawiający ma możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
5. Po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu do usunięcia wad i usterek, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Powyższe dotyczy również nieprawidłowego wykonania napraw.

## **§ 7**

### **Spory**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Zarówno Wykonawca jak i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń, o których mowa w ust. 1, w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczeń. Nie zajęcie stanowiska w terminie o którym mowa powyżej, jest równoznaczne z uznaniem reklamacji.
3. Spory po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 8**

### **Siła wyższa**

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie swoich zobowiązań zawartych w umowie w czasie trwania siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.

Za siłę wyższą uważa się zdarzenie o charakterze nagłym i nadzwyczajnym, niezależne od stron, którego strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz któremu nie były w stanie zapobiec, w szczególności: pandemię COVID-19, zdarzenia wywołane zjawiskami przyrody -powódź, pożar, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe, działanie o charakterze militarnym, atak terrorystyczny, wojna, zamieszki, strajki i akty władzy.

2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

## **§ 9**

### **Nadzór nad umową**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
  - 1) ze strony Wykonawcy - ..... nr telefonu..... adres e-mail .....
  - 2) ze strony Jednostki - .....nr telefonu .....adres e-mail.....
2. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad umową, o której mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

## **§ 10**

### **Warunki ogólne**

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może posługiwać się innymi podmiotami przy realizacji niniejszej umowy.
3. Wierzytelności Wykonawcy, wynikające z tej umowy, nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz innych podmiotów.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy (po wyborze oferty).

Załącznik nr 2: Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik nr 3: Protokół odbioru ilościowego.

Załącznik nr 4: odpis z właściwego rejestru Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załącznik nr 3 do umowy

### PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

W ramach umowy nr ..... zawartej w dniu ..... 2025 roku pomiędzy  
Polskim Związkiem Podnoszenia Ciężarów a

.....

.....

dostarczono Zamawiającemu :

.....

.....szt.

.....

**Opakowanie w stanie dobrym / uszkodzonym\***

***Uwagi***

.....

.....

Dostawa przyjęta / nieprzyjęta\* ze względu na

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY  
(imię, nazwisko i pieczętka  
przedstawiciela Zamawiającego)

WYKONAWCA  
(imię, nazwisko i pieczętka  
przedstawiciela Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić