

Program kursokonferencji sędziowskiej **w Bydgoszczy 19-21.11.2021r:**

Piątek – 19.11.2021r.

- do godz. 18.00 – przyjazd uczestników
- 18.00 – 20.00 – kolacja
- 19.30 – zebranie Komisji Sędziowskiej

Sobota – 20.11.2021r.

- 07.00 – 09.00 – śniadanie
- 09.30 – 09.45 – przywitanie zebranych, krótkie wystąpienie Prezesa PZPC
– rozpoczęcie i omówienie programu szkolenia - J. Zawadzki
- 09.45 – 13.15 – szkolenie z przepisów i regulaminów – J. Zawadzki, J. Góralski.

1. Omówienie przepisów i obowiązków trójki sędziowskiej:
 - weryfikacja dokumentów,
 - ważenie,
 - wprowadzanie danych do systemu Easy WL,
 - ocenianie podejść rwania i podrzutu.
2. Omówienie przepisów i obowiązków Jury:
 - prawa i obowiązki,
 - nowe pojęcia: CHALLENGE KART i LIFT UNDER REVIEW (podejście w trakcie sprawdzania),
 - zmiany decyzji w zależności od składu osobowego Jury (3 lub 5 osobowego).
- 13.30 – 14.30 – obiad.
- 15.00 – 18.00 – szkolenie z przepisów i regulaminów – J. Zawadzki, J. Góralski.
3. Omówienie przepisów i obowiązków kontrolerów technicznych:
 - sprawdzenie pomostu, sztangi, obciążników,
 - przygotowanie uczestników do prezentacji i dekoracji,
 - oględziny sprzętu sportowego (pas, bandaże, nakolanniki),
 - weryfikacja ubiorów,
 - kontrola stanu pomostu i sztangi,
 - współpraca z Jury.
4. Omówienie przepisów i obowiązków Chief Marschala:
 - przyjmowanie zmian (czasokres, upoważnione osoby),
 - przestrzeganie prawidłowego wypełniania kart zmian,
 - przestrzeganie przepisu 20 kg.
5. Omówienie przepisów i obowiązków pozostałych funkcji technicznych:
 - sędzia czasowy,
 - sekretarz,
 - spiker.
6. Omówienie wypełniania protokołów zawodów przez sędziów sekretarzy na zawodach ogólnopolskich i okręgowych. Praktyczne objaśnienia – J. Góralski.

- 18.00 – 18.30 – przedstawienie statystyki sędziowań za 2021 rok. – J. Zawadzki.
- 18.30 – 19.30 – dyskusja i wolne wnioski.
- 20.00 – 22.00 – wspólna kolacja.

Niedziela – 21.11.2021r.

- 07.00 – 09.00 – śniadanie
- 09.30 – 11.45 – przedstawienie proponowanych zmian w Regulaminie Komisji Sędziowskiej przed przesłaniem do akceptacji Zarządu.
 - wprowadzenie funkcji Skarbnika KS,
 - utworzenie subkonta na gromadzenie środków finansowych na potrzeby KS,
 - prowadzenie statystyk sędziowań,
 - awansowanie sędziów,
 - propozycja złożenie wniosku do Zarządu PZPC w sprawie ustalenia ryczałtów za dojazdy na zawody.
- 11.45 – 13.15 – dyskusja i wolne wnioski, zakończenie kursokonferencji.
- 13.30 – 15.00 – obiad, wyjazd uczestników.

**Wiceprezes PZPC
ds. Sędziowskich
(-) Jacek Zawadzki**