

Organizator przetargu:

**Polski Związek Podnoszenia Ciężarów**  
**ul Marymoncka 34**  
**01-813 Warszawa**

Znak sprawy: PKC - 04/2018

## **OGŁOSZENIE PRZETARGU W TRYBIE ART. 70<sup>1</sup>– 70<sup>5</sup>KODEKSU CYWILNEGO**

na

**dostawę sprzętu sportowego dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów**

Wykaz załączników do ogłoszenia:

1. formularz oferty,
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w przetargu,
3. wzór umowy
4. wzór oświadczenia dot. potwierdzenia spełnienia warunków udziału w przetargu dot. posiadanej wiedzy i doświadczenia,

Warszawa, dnia 31 - sierpnia - 2018 r.

<b>Rozdział 1.</b>	<b>Nazwa i adres Organizatora przetargu</b>
--------------------	---

Organizatorem przetargu jest Polski Związek Podnoszenia Ciężarów w Warszawie (01-813), ul. Marymoncka 34 telefon (22) 834 1142, strona internetowa [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl) - zwany dalej Zamawiającym

<b>Rozdział 2.</b>	<b>Postanowienia Ogólne</b>
--------------------	-----------------------------

1. Zamówienie prowadzone jest przy odpowiednim zastosowaniu przepisów dotyczących udzielania przetargu w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 459) – zwanego dalej kodeksem cywilnym.
2. W wyniku przeprowadzonego przetargu Zamawiający zamierza wyłonić jednego Wykonawcę, z którym zawrze umowę w przedmiocie realizacji zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu stosuje się kodeks cywilny.

<b>Rozdział 3.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>
--------------------	-----------------------------

1. Przedmiotem zamówienia objętego niniejszym postępowaniem jest dostawa **sprzętu sportowego dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Ilość (sztuk)</b>
1	<b>Pomost rozgrzewkowy do pc</b>	12
2	<b>Zestaw startowy do pc (kompletna sztanga męska)</b> W skład jednego zestawu wchodzi: 1x gryf treningowy o wadze 20 kg 1x para zacisków o wadze 5 kg Talerze : 2x 25 kg , 2x20kg, 2x15kg, 2x10kg, 2x5kg, 2x2.5kg, 2x2kg, 2x1.5kg, 2x0.5kg. gryf musi mieć wytrzymałość co najmniej 215 000 PSI Oznaczenie IWF Guma na talerzach powinna mieć pełne kolory zgodnie z IWF	13
3	<b>Zestaw startowy do pc (kompletna sztanga damska)</b> W skład jednego zestawu wchodzi: 1x gryf treningowy o wadze 15 kg 1x para zacisków Talerze : 2x 25 kg , 2x20kg, 2x15kg, 2x10kg, 2x5kg, 2x2.5kg, 2x2kg, 2x1.5kg, 2x0.5kg.	2

	gryf musi mieć wytrzymałość co najmniej 215 000 PSI Oznaczenie IWF Guma na talerzach powinna mieć pełne kolory zgodnie z IWF	
4	<b>Gryf zawodniczy damski</b> Gryf olimpijski z certyfikatem Międzynarodowej Federacji Podnoszenia Ciężarów, Wykonany ze stali o wytrzymałości min 215 000 PSI, waga 15 kg, wymiary dł. 2010 mm, uchwyt 25mm, rękawy 50mm, chromowany, łożyskowanie - łożyska igiełkowe min 10 sztuk.	12
5	<b>Gryf zawodniczy męski</b> Gryf olimpijski z certyfikatem Międzynarodowej Federacji Podnoszenia Ciężarów, Wykonany ze stali o wytrzymałości min 215 000 PSI, waga 20 kg, wymiary dł. 2200 mm, uchwyt 28 mm, rękawy 50mm, chromowany, łożyskowanie - łożyska igiełkowe min 10 sztuk.	1
6	<b>Pojemnik na magnezję</b>	13
7	<b>Stojaki na talerze</b>	13
8	<b>Podnośnik do sztangi</b>	1
9	<b>Pomost główny zawodniczy</b>	1
10	<b>Belki zabezpieczające pomost</b>	2

4. Oferowany sprzęt musi posiadać ważny certyfikat IWF (Międzynarodowa Federacja Podnoszenia Ciężarów )
5. Oferowany sprzęt musiał być wykorzystywany na igrzyskach olimpijskich i paraolimpijskich, które odbyły się w ostatnich 8 latach.
6. Oferowany sprzęt musiał być wykorzystywany na mistrzostwach Europy, które odbyły się w ostatnich 5 latach.
7. Oferowany sprzęt musi pochodzić od jednego producenta. Nie dopuszcza się aby poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia wskazane w tabeli powyżej lub części składowe danego sprzętu pochodziły od różnych producentów.
8. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji producenta na sprzęt sportowy stanowiący Zamówienie. Bieg terminu okresu trwania gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru sprzętu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Zamówienia.
9. Ilości **sprzętu sportowego** określone w Ogłoszeniu są ilościami szacunkowymi, w tym znaczeniu iż zobowiązanie Zamawiającego do zakupu całości sprzętu wskazanego w ofercie wybranego wykonawcy może ulec zmianie poprzez możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zakupionego sprzętu o nie więcej niż 20 % całości szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia wskazanego w Rozdziale 3 ust. 1.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawcy zobowiązani są w ofercie zaoferować cały wskazany w ogłoszeniu przedmiot zamówienia.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

<b>Rozdział 4.</b>	<b>Termin i miejsce realizacji zamówienia</b>
--------------------	---

1. Termin wykonania zamówienia: do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Za datę dostawy przyjmuje się dzień podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego.
3. Miejscem dostawy zostanie wskazane przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy.
4. Dostawa sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w tym transport odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

<b>Rozdział 5.</b>	<b>Warunki udziału w zamówieniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy</b>
--------------------	---

**1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:**

1) Spełniają warunki określone dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;

b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;

c) zdolności technicznej lub zawodowej – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał w sposób należyty co najmniej 3 dostawy sprzętu sportowego o wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto każda.

*Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumencie potwierdzającym spełnienie warunku, o których mowa powyżej, będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.*

2. Ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w przetargu będzie dokonana w oparciu o prawidłowość i kompletność złożonych wszystkich oświadczeń i dokumentów jakich żądał Zamawiający.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego ogłoszenia, nie później niż na dzień składania ofert.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w ust. 1 powyżej, spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy, w następujący sposób:
  - co najmniej jeden wykonawca z grupy wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia wszystkie wskazane w ust. 1 Warunki,
  - wszyscy wykonawcy z grupy wykonawców spełniają łącznie warunki w ten sposób, iż każdy z nich spełnia co najmniej jeden określony warunek wskazany w ust. 1

5. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1 dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach przedłożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą i wyszczególnionych w Rozdziale 6 ogłoszenia.
6. Zamawiający przewiduje, iż jednokrotnie wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie - uwaga Zamawiający wezwie raz tylko ofertę, która jest najkorzystniejsza, pozostali wykonawcy nie będą wzywani, chyba, że w procesie oceny ofert ich oferty zostaną sklasyfikowane jako najkorzystniejsze lub wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od podpisania umowy
7. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu.
8. Zamawiający wykluczy z zamówienia:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w zamówieniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo lub wobec których prowadzone jest postępowanie karne związane przestępstwem:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – *Kodeks karny* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, z późn. zm.),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy *Kodeks karny*,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. poz. 769);
  - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, a także wobec którego prowadzone jest postępowanie karne związane przestępstwem, o którym mowa w pkt 2;
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na

- ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w zamówieniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w zamówieniu;
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w zamówieniu;
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego zamówienia, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w zamówieniu;
  - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w zamówieniu, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. *o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541, z 2017 r. poz. 724);
  - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w zamówieniu;
  - 13) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem

Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.);

- 14) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 15) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w rozumieniu ustawy kodeks cywilny, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub wypłaty odszkodowania;
9. Z przetargu wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają określone w Rozdziale 5 ogłoszenia warunki. Ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

<b>Rozdział 6.</b>	<b>Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie Wykonawcy mają obowiązek załączyć do oferty</b>
--------------------	---

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w Rozdziale 5 ust.1 ogłoszenia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w przetargu, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty: **oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego** (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia);
  - 2) Ponadto do oferty należy dołączyć:
    - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (Zamawiający zastrzega, że pobierze samodzielnie dokument, w przypadku jego dostępności w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych prowadzonych w języku polskim np. z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej);
    - b) informację/-e z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale 5 niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
    - c) **wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem

terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przedmiotowy wykaz musi zawierać informacje **o wykonanych usługach, których ilość, wartość i zakres odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale 5 ust. 1 pkt 1 lit. c ogłoszenia;**

dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – są wykonywane, bądź oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów (jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest do podania przyczyn braku możliwości uzyskania poświadczenia

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

2. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w przetargu należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (za wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w przetargu, które należy złożyć w oryginale).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty sporządzonej na formularzu ofertowym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia): pełnomocnictwo - jeżeli umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty - **w oryginale albo w postaci uwierzytelnionej notarialnie kopii.**

<b>Rozdział 7.</b>	<b>Oferta składana wspólnie przez więcej niż jednego Wykonawcę</b>
--------------------	--

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przetargu albo reprezentowania w przetargu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



2. Oferta składana wspólnie przez więcej niż jednego Wykonawcę powinna dodatkowo pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wskazuje, że podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. W przypadku wyboru oferty składanej wspólnie przed zawarciem umowy Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

<b>Rozdział 8.</b>	<b>Udzielanie wyjaśnień dotyczących Ogłoszenia</b>
--------------------	--

1. Zainteresowani złożeniem oferty mogą składać Zamawiającemu zapytania pisemnie faksem lub e-mailem.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wraz z podaniem pytań wysyłając je bez podawania źródła zapytania.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej: [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl).

<b>Rozdział 9.</b>	<b>Porozumiewanie się z uprawnionymi pracownikami Zamawiającego oraz informacje dotyczące sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów</b>
--------------------	---

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną w godz. 8:00 – 16:00 mail: [biuro@pzpc.pl](mailto:biuro@pzpc.pl).
2. W przypadku, gdy oświadczenia, wnioski lub zawiadomienia przekazywane są drogą faksową lub drogą elektroniczną, wykonawca na żądanie zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

<b>Rozdział 10.</b>	<b>Termin związania ofertą</b>
---------------------	--------------------------------

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

<b>Rozdział 11.</b>	<b>Wadium</b>
---------------------	---------------

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

<b>Rozdział 12.</b>	<b>Sposób przygotowania oferty</b>
---------------------	------------------------------------

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do ogłoszenia, musi być zgodna z Kodeksem cywilnym oraz spełniać poniższe wymogi:
  - 1) Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia.
  - 2) Do oferty muszą być dołączone dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale 6.
  - 3) Dokument wskazany w Rozdziale 6 ust.1 pkt 1 musi być złożony w oryginale. Pozostałe dokumenty określone w Rozdziale 6 mogą być złożone w oryginale lub w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem pełnomocnictwa, które powinno być złożone w oryginale albo w postaci uwierzytelnionej notarialnie kopii.
  - 4) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
  - 5) Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
  - 6) Oferta powinna być napisana przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
  - 7) Oferta musi być ostemplowana i podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Jeżeli umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.
  - 8) Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
  - 9) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
  - 10) Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być spięte/zszyte oraz posiadać kolejno ponumerowane strony parafowane przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
  - 11) Wykonawca winien wypełnić formularze załączone do ogłoszenia ściśle i kompletnie. Zakazuje się wprowadzania zmian we wzorach dokumentów objętych ogłoszeniem.

- 12) Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymienionymi dokumentami w zamkniętej kopercie zawierającej następujący opis:
- a) nazwa i adres Wykonawcy,
  - b) nazwa i adres Zamawiającego,
  - c) oznaczenie: **„Przetarg w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego na dostawę sprzętu sportowego dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów”** dopisek „nie otwierać do dnia **07 września 2018 r. do godz. 8:15”**.
2. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wycofanie jest skuteczne pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie Wykonawcy w tym przedmiocie przed terminem składania ofert. Do zmiany oferty stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmiany po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem poczty, poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w ust.1 powyżej i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego wskazany w Rozdziale 1, przy czym w przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data i godzina dotarcia przesyłki do sekretariatu Zamawiającego, a nie data złożenia przesyłki w urzędzie pocztowym lub innemu przewoźnikowi.
5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.
6. Ofertę złożoną po upływie terminu do składania ofert zwraca się bez otwierania bez względu na przyczyny opóźnienia.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający podkreśla, że wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być czytelne.

<b>Rozdział 13.</b>	<b>Wprowadzanie zmian do ogłoszenia</b>
---------------------	---

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ją także na swojej stronie internetowej [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl).

<b>Rozdział 14.</b>	<b>Miejsce i termin składania i otwarcia ofert</b>
---------------------	--

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego (01-813, Warszawa, ul. Marymoncka 34) do dnia **07 - 09 - 2018 r.** do godziny **8:10**.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego (01-813, Warszawa, ul. Marymoncka 34) w dniu **07 - 09 - 2018** r. o godz. **8:15**.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku przetargu lub jego unieważnieniu bez dokonania wyboru w terminie 7 dni od daty wskazanej w ust. 2 w formie ogłoszenia, które zostanie opublikowane na stronie internetowej [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl) w dziale „aktualności”. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia niniejszego terminu, w szczególności z uwagi na ilość złożonych ofert, konieczność uzupełnienia dokumentacji lub innych przyczyn, które będą wymagały rozstrzygnięcia wyniku przetargu w dłuższym terminie, o czym Organizator poinformuje Oferentów w sposób wskazany w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.

<b>Rozdział 15.</b>	<b>Sposób obliczenia ceny oferty</b>
---------------------	--------------------------------------

1. Wykonawca poda cenę oferty w sposób określony w "Formularzu oferty" (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia).
2. Wykonawca poda także ceny jednostkowe brutto poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, a następnie przemnoży ją przez podaną ilość otrzymując cenę brutto za poszczególne pozycje asortymentu. Cena całkowita brutto oferty to suma cen całkowitych poszczególnych pozycji asortymentu.
3. Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1221). Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług (VAT) niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
5. Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia, a więc m.in. koszty ubezpieczenia, opakowania oraz inne, jak opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
6. Do wyliczeń opisanych w Rozdziale 17 brana jest cena oferty brutto.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

<b>Rozdział 16.</b>	<b>Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą</b>
---------------------	--

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

<b>Rozdział 17.</b>	<b>Opis kryteriów oceny oferty z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert</b>
---------------------	---

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Kryterium wyboru	Znaczenie
Cena oferty	90 %
Przedłużony okres gwarancji	10 %

### Sposób obliczania

1. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.
2. Wartość punktowa kryterium – oferowana cena całkowita brutto (kryterium nr 1) wyliczana będzie według wzoru:

$$R \times \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

**R** – ranga **(90%)**  
**C<sub>min</sub>** – najniższa cena całkowita oferty wykonawcy złożona w przetargu  
**C<sub>n</sub>** – cena całkowita badanej oferty

3. Punkty za kryterium „Przedłużony okres gwarancji” zostaną przyznane w skali punktowej do 10 pkt. ,w następujący sposób:
  - ✓ Wykonawca oferujący okres gwarancji wynoszący 24 miesiące otrzyma 0 pkt.
  - ✓ Wykonawca oferujący okres gwarancji od 25 do 30 miesięcy otrzyma 2,5 pkt.
  - ✓ Wykonawca oferujący okres gwarancji od 31 do 36 miesięcy otrzyma 5 pkt.
  - ✓ Wykonawca oferujący okres gwarancji od 37 do 42 miesięcy otrzyma 7,5 pkt.
  - ✓ Wykonawca oferujący okres gwarancji od 43 do 48 i więcej miesięcy otrzyma 10 pkt.
4. Liczby punktów, po zsumowaniu stanowią będą końcową ocenę oferty.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

<b>Rozdział 18.</b>	<b>Informacje o trybie otwarcia ofert</b>
---------------------	---

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania

zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (o ile występują ze względu na specyfikę zamówienia).

<b>Rozdział 19.</b>	<b>Sposób oceny ofert</b>
---------------------	---------------------------

1. Jeżeli zaoferowana cena oferty lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych w ogłoszeniu oświadczeń lub dokumentów, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. **Zamawiający poprawi w ofercie:**
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. **Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:**
  - 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia, chyba że Zamawiający będzie mógł dokonać poprawienia omyłki, o której mowa w ust. 5 pkt 3 tego rozdziału;
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) Wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny, niestanowiące oczywistych omyłek pisarskich,
  - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 5 pkt 3 tego rozdziału;
  - 6) Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 8) podlega odrzuceniu w innych sytuacjach wskazanych w niniejszym Ogłoszeniu.
7. **Zastosowanie „procedury odwróconej”** – Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w zamówieniu, wg poniższych zasad:
- 1) ocena ofert przedmiotowa, tj. czy oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu;
  - 2) badanie ofert – w szczególności wezwanie Wykonawców do złożenia stosownych wyjaśnień lub ewentualnego uzupełnienia treści złożonej oferty, poprawienie omyłek, badanie rażąco niskiej ceny;
  - 3) ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty;
  - 4) ocena ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w Rozdziale XV w celu ustalenia, która oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona);
  - 5) ocena podmiotowa Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona):
    - a) w przypadku pozytywnej weryfikacji dokumentów (wykazania przez Wykonawcę, że spełnia warunki udziału w zamówieniu oraz nie podlega wykluczeniu z zamówienia) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty,
    - b) w przypadku negatywnej weryfikacji złożonych dokumentów (Wykonawca nie potwierdzi spełniania warunków udziału w zamówieniu lub braku podstaw do wykluczenia z zamówienia) – uwzględniając postanowienie ust. 2 tego rozdziału - Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w zamówieniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert;
  - 6) jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 5, uchyli się od zawarcia umowy (jednokrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do zawarcia umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy), Zamawiający może powtórzyć czynności, o których mowa w pkt 5 tj. zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w zamówieniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

<b>Rozdział 20.</b>	<b>Rozstrzygnięcie przetargu</b>
---------------------	----------------------------------

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, a najpóźniej w terminie 7 dni, Zamawiający zawiadamia Wykonawców na piśmie, którzy złożyli ofertę o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przetargu.
2. Niezwłocznie po zamknięciu przetargu bez wyboru oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców na piśmie o tej okoliczności.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 i 3 Zamawiający zamieszcza także na swojej stronie internetowej [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

<b>Rozdział 20.</b>	<b>Unieważnienie przetargu i informacje o odwołaniu przetargu</b>
---------------------	---

1. Zamawiający unieważnia zamówienie, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) w przypadku, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie zamówienia lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) zamówienie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
  - 6) w przypadku gdy wybrany Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy a Zamawiający nie ma możliwości dokonania wyboru kolejnego Wykonawcy.
2. **Zamawiający na podstawie art. 70<sup>1</sup> § 3. Kodeksu cywilnego zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez wskazania przyczyny takiej decyzji na każdym etapie przetargu.**
3. **Zamawiający na podstawie art. 70<sup>1</sup> § 3. Kodeksu cywilnego zastrzega sobie prawo odwołania przetargu w przypadku nie uzyskania dotacji na realizację przedmiotu zamówienia.**
4. W przypadku unieważnienia zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zamówieniu, w szczególności kosztów przygotowania i złożenia oferty.



<b>Rozdział 21.</b>	<b>Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</b>
---------------------	--

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

<b>Rozdział 22. Wzór umowy i możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy</b>
--

1. Zamawiający załącza do ogłoszenia wzór umowy (załącznik nr 3), która zostanie przedłożona Wykonawcy do podpisu. Wzór umowy zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego postanowienia, które będą obowiązywały strony.

<b>Rozdział 23.</b>	<b>Termin i miejsce zawarcia umowy</b>
---------------------	--

1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyborze oferty.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że podlega unieważnieniu.

<b>Rozdział 25.</b>	<b>Udostępnienie ogłoszenia</b>
---------------------	---------------------------------

1. Ogłoszenie udostępnia się na stronie internetowej: [www.pzpc.pl](http://www.pzpc.pl).
2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje nieodpłatnie ogłoszenie w terminie 5 dni od dnia wpłynięcia wniosku.

<b>Rozdział 26. Zwrot kosztów udziału w przetargu</b>
---

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przetargu w tym kosztów przygotowania oferty.

## Załącznik nr 1 do ogłoszenia

.....  
Pieczętka firmowa

....., dnia .....

## FORMULARZ OFERTY

## 1. Dane Wykonawcy.

- 1) Pełna nazwa: .....
- 2) Adres (siedziba) – kod, miejscowość, ulica: .....
- .....
- 3) Adres do korespondencji (wypełnić jeśli jest inny niż adres siedziby) .....
- .....
- 4) Adres poczty elektronicznej .....
- 5) Numer telefonu ..... 6) Numer faksu .....
- 7) NIP ..... 8) REGON .....
- 9) Rachunek bankowy Wykonawcy (nazwa banku i numer rachunku) .....
- .....
- 10) Imię i nazwisko oraz numer telefonu do kontaktów Wykonawcy z Zamawiającym ...
- .....

## 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Dotyczy: przetargu nr PKC-04/2018

Nazwa przedmiotu zamówienia: **dostawę sprzętu sportowego dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów.**

**OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia. Przedmiotowe zamówienia zrealizujemy zgodnie z ww. opisem i w sposób przez niego określony.**

3. Oferuję/emy realizację przedmiotu zamówienia za:

**FORMULARZ CENOWY:**

cenę brutto: .....zł (słownie złotych: .....).

Cena łączna z podatkiem VAT są liczbami wynikowymi wypełnionego poniżej formularza cenowego.

I.p.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa z VAT	Wartość z VAT (ilość x cena jednostkowa z VAT)
1.	<p>.....</p> <p>Podać nazwę produktu (marka/model/typ)</p> <p><b>Pomost rozgrzewkowy do podnoszenia ciężarów</b></p>	12		

2.	<p>.....</p> <p>Podać nazwę produktu (marka/model/typ)</p> <p><b>Zestaw startowy do podnoszenia ciężarów (męski)</b></p>	13		
3	<p>.....</p> <p>Podać nazwę produktu (marka/model/typ)</p> <p><b>Zestaw startowy do podnoszenia ciężarów (damski)</b></p>	2		
4	<p>.....</p> <p>Podać nazwę produktu (marka/model/typ)</p> <p><b>Gryf zawodniczy damski</b></p>	12		
5	<p>.....</p> <p>Podać nazwę produktu (marka/model/typ)</p> <p><b>Gryf zawodniczy męski</b></p>	1		
6	<p>.....</p> <p>Podać nazwę produktu (marka/model/typ)</p> <p><b>Pojemnik na magnezję</b></p>	13		
7	<p>.....</p> <p>Podać nazwę produktu (marka/model/typ)</p> <p><b>Stojaki na talerze</b></p>	13		
8	<p>.....</p> <p>Podać nazwę produktu (marka/model/typ)</p> <p><b>Podnośnik do sztangi</b></p>	1		
9	<p>.....</p> <p>Podać nazwę produktu (marka/model/typ)</p> <p><b>Pomost główny zawodniczy</b></p>	1		
10		2		

	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) <b>Belki zabezpieczające pomost</b>			
--	---	--	--	--

**Oferowany przez nas sprzęt sportowy posiada następujący okres gwarancji:**

.....

**\*\***

**\*\*** nie wskazanie żadnej z ww. imprez skutkować będzie nie przyznaniem punktów w kryterium *gwarancja*, a Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował 24 miesięczny okres gwarancji.

Oświadczamy, że podana wyżej stawka jednostkowa oraz ceny łączne zawierają w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w ogłoszeniu.

Oświadczamy, że rozumiemy i akceptujemy, iż

a) Ilości sprzętu sportowego określone w Ogłoszeniu są ilościami szacunkowymi, w tym znaczeniu iż zobowiązanie Zamawiającego do zakupu całości sprzętu wskazanego w ofercie wybranego wykonawcy może ulec zmianie poprzez możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zakupionego sprzętu o nie więcej niż 20 % całości szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia wskazanego w Rozdziale 3 ust. 1.

**7.** Przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z zapisami ogłoszenia i projektu umowy.

**8. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu.

**9. OŚWIADCZAMY**, że oferowane przez nas gwarancja jest nie gorsza od określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu.

**10. POTWIERDZAMY I AKCEPTUJEMY** warunki płatności oraz pozostałe ustalenia określone we wzorze umowy będącym załącznikiem nr 3 do ogłoszenia.

**11. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**12. OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach .....

**13. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, określonymi w ogłoszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**14. OŚWIADCZAMY**, że wszystkie elementy strojów będą pochodziły od jednego producenta.

**15. OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach, zgodnie z następującym spisem treści:

1) .....

2) .....

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_r.

.....  
*Podpis/y, pieczętki/ki imienna/e osoby/osób  
upoważnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy*

*\*<sup>1</sup>) niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 2 do ogłoszenia**

.....  
miejsowość, data

**O Ś W I A D C Z E N I E   W Y K O N A W C Y**  
**ubiegającego się o udzielenie zamówienia w trybie przetargu w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup>**  
**Kodeksu cywilnego, którego przedmiotem jest dostawa sprzętu sportowego dla**  
**Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów.**

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]:

\_\_\_\_\_

jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]:

\_\_\_\_\_

oświadczam, że:

1. posiadamy kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. posiadamy niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe;

\_\_\_\_\_  
*podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy*

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_r.

**Załącznik nr 3 do ogłoszenia**

**Istotne postanowienia umowy**

W dniu ..... 2018 roku w Warszawie pomiędzy:

Polskim Związkiem Podnoszenia Ciężarów z siedzibą w Warszawie, ul. Marymoncka 34 posiadającym NIP nr 118-04-77-269, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000109790; REGON: 00086596400000, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

**I wersja:**

....., zamieszkałym przy ul. ...., .. - .....,  
legitymującym się dowodem osobistym o serii/numerze: ....., PESEL: .....,  
prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą pod firmą: .....,  
z siedzibą w: ....., NIP: ....., REGON:  
..... (dane poświadczone aktualnym wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o  
Działalności Gospodarczej stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy),

a

**II wersja:**

..... z siedzibą .....,  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd  
....., ..... Wydział Gospodarczy KRS pod numerem:.....,  
NIP:....., REGON: ....., reprezentowaną na podstawie aktualnego wpisu w  
Krajowym Rejestrze Sądowym (załącznik nr 3 do niniejszej Umowy) przez:

1. ....
2. ....

zwanym w treści umowy "**WYKONAWCĄ**"

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego (. j. Dz. U. z 2017r. poz. 459).

## **§1**

### **Przedmiot umowy i cena**

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć do magazynu zamawiającego sprzętu sportowego, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Ilości sprzętu sportowego określone w Ogłoszeniu są ilościami szacunkowymi, w tym znaczeniu iż zobowiązanie Zamawiającego do zakupu całości sprzętu wskazanego w Ogłoszeniu może ulec zmianie poprzez możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zakupionego sprzętu o nie więcej niż 20 % całości szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia wskazanego w Rozdziale 3 ust. 1 Ogłoszenia.
5. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie do łącznej wysokości nie przewyższającej kwoty ..... złotych brutto (słownie: .....), zwane dalej „wynagrodzeniem”.
6. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu jego naliczenia.

## **§2**

### **Termin i warunki dostawy**

1. Termin wykonania zamówienia: do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Za datę dostawy przyjmuje się dzień podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego.
3. Miejscem dostawy zostanie wskazane przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy.
4. Dostawa sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w tym transport odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę uzgodnionego terminu, o którym mowa w ust. 1.
6. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi ze Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru ilościowego.

## **§ 3**

### **Zasady rozliczeń**

1. Płatność dokonana będzie przez Zamawiającego za faktycznie zakupiony sprzęt sportowy zgodnie z zastrzeżeniami określonymi w § 1 ust. 3-4, po prawidłowym dostarczeniu przedmiotu zamówienia, po podpisaniu protokołu ilościowego bez zastrzeżeń i na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni. Płatności będą dokonane przelewem na rachunek Wykonawcy w Banku ..... nr rachunku .....
2. Za termin płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data wystawienia polecenia przelewu).
3. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego



ustawowymi odsetkami.

#### **§ 4**

##### **Kary umowne**

1. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 5 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do naliczenia kary umownej za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 40 % wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 5 umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

#### **§ 5**

##### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w szczególności, gdy:
  - 1) Wykonawca nie dostarczył zamówienia w terminie określonym w § 2 ust.1 umowy;
  - 2) Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia posiadający wady;
  - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
  - 4) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
  - 5) Nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiający opóźnia się z wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania, powyżej 90 dni od dnia wymagalności;
  - 2) Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.

#### **§ 6**

##### **Gwarancje**

1. Wykonawca udzieli \_\_\_\_\_ miesięcznej gwarancji producenta na dostarczony sprzęt sportowy stanowiący Zamówienie. Bieg terminu okresu trwania gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Zamówienia.
2. Gwarancja będzie realizowana na standardowych warunkach producenta sprzętu sportowego z zastrzeżeniem, iż Wykonawca odbierze wadliwy sprzęt od Zamawiającego z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a następnie po naprawie gwarancyjnej dostarczy przedmiotowy sprzęt Zamawiającemu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

3. W przypadku niemożliwości naprawy sprzętu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w miejsce wadliwego egzemplarza sprzętu sprzęt fabrycznie nowy w ramach realizowanej gwarancji.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, określonego w umowie jeżeli poinformował o wadzie przed upływem tego terminu. Zamawiający ma możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
5. Po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu do usunięcia wad i usterek, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Powyższe dotyczy również nieprawidłowego wykonania napraw.

## **§ 7**

### **Spory**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Zarówno Wykonawca jak i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń, o których mowa w ust. 1, w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczeń. Nie zajęcie stanowiska w terminie o którym mowa powyżej, jest równoznaczne z uznaniem reklamacji.
3. Spory po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 8**

### **Siła wyższa**

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie swoich zobowiązań zawartych w umowie w czasie trwania siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.  
Siła wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz firmy, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

## **§ 9**

### **Nadzór nad umową**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
  - 1) ze strony Wykonawcy - ..... nr telefonu ..... adres e-mail .....
  - 2) ze strony Zamawiającego - ..... nr telefonu ..... adres e-mail .....
2. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad umową, o której mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

**§ 10**

**Warunki ogólne**

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może posługiwać się innymi podmiotami przy realizacji niniejszej umowy.
3. Wierzytelności Wykonawcy, wynikające z tej umowy, nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz innych podmiotów.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem § 9 ust. 2.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAŁĄCZONE DOKUMENTY:**

Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy (po wyborze oferty).

Załącznik nr 2: Protokół odbioru ilościowego.

Załącznik nr 3: odpis z właściwego rejestru Wykonawcy

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

.....

.....

Załącznik Nr2 do umowy nr

### PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

W ramach umowy nr ..... zawartej w dniu ..... 2018 roku pomiędzy  
Polskim Związkiem Podnoszenia Ciężarów a

.....  
.....

dostarczono Zamawiającemu :

.....  
.....szt.  
.....  
.....  
.....

**Opakowanie w stanie dobrym / uszkodzonym\***

***Uwagi***

.....  
.....  
.....

Dostawa przyjęta / nieprzyjęta\* ze względu na

.....  
.....

ZAMAWIAJĄCY

(imię, nazwisko i pieczętka  
przedstawiciela Zamawiającego)

WYKONAWCA

(imię, nazwisko i pieczętka  
przedstawiciela firmy)

\*niepotrzebne skreślić

## Załącznik 4 do Ogłoszenia

**Wzór oświadczenia****Potwierdzenie spełnienia warunku określonego w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 1****lit. c Ogłoszenia – Wykaz wiedzy i doświadczenia**

Oświadczamy, że wykonaliśmy, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonujemy, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 dostawy sprzętu sportowego o wartości co najmniej 150 000,00 PLN brutto każda.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis/streszczenie
1.	<b>Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia</b>	..... ..... .....
	<b>Wartość zamówienia brutto (rocznie)</b>	..... zł rocznie
	<b>Data wykonania usługi</b> <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	od ...../...../..... do ...../...../..... <i>(dzień/miesiąc/rok)</i>
	<b>Odbiorca</b> <i>(podmiot, który zleca wykonanie usługi)</i>	..... ..... <i>(nazwa i adres)</i>
	<b>Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi</b>	Nr strony oferty – .....
2.	<b>Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia</b>	..... ..... .....
	<b>Wartość zamówienia brutto (rocznie)</b>	..... zł rocznie
	<b>Data wykonania usługi</b> <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	od ...../...../..... do ...../...../..... <i>(dzień/miesiąc/rok)</i>
	<b>Odbiorca</b> <i>(podmiot, który zleca wykonanie usługi)</i>	..... ..... <i>(nazwa i adres)</i>
	<b>Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi</b>	Nr strony oferty – .....

3.	<b>Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia</b>	..... ..... .....
	<b>Wartość zamówienia brutto (rocznie)</b>	..... zł rocznie
	<b>Data wykonania usługi</b> <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	od ...../...../..... do ...../...../..... <i>(dzień/miesiąc/rok)</i>
	<b>Odbiorca</b> <i>(podmiot, który zleca wykonanie usługi)</i>	..... ..... <i>(nazwa i adres)</i>
	<b>Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi</b>	Nr strony oferty – .....

....., dn. ....

.....  
Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy (pieczęć)

### **UWAGA**

- w przypadku gdy przedmiotem wykazanej usługi nie był wyłącznie wyżej podany zakres, należy go wyodrębnić,
- świadczeń okresowych lub ciągłych niezakończonych – należy wykazać realizację usługi w zakresie wymaganym przez Zamawiającego,
- do wykazu należy załączyć dowody dotyczące wskazanych usług, określające, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyście,
- dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – są wykonywane, bądź oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów (jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest do podania przyczyn braku możliwości uzyskania poświadczenia),
- w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w przypadku usług wykonanych (zakończonych), Wykonawcy mają obowiązek przedstawić dokument, wystawiony po zakończeniu realizacji usługi. Wykonawca nie może legitymować się poprawnością wykonania usługi, o której mowa powyżej, poprzez załączenie do oferty referencji dotyczących niezakończonych usług.