

ZATWIERDZAM:

.....

Znak sprawy: PZPC/ SD /2014/4

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę strojów sportowych dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów**

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Warszawa, 17 marca 2014

Rozdział I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Polski Związek Podnoszenia Ciężarów w Warszawie, ul. Marymoncka 34 telefon (22) 834 1142, fax (22) 834 11 42 zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę strojów sportowych dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów** które prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów art. 10 ust. 1, w związku z art. 39 - 46 na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwaną dalej „Ustawą”.
2. Formularz ofertowy wyspecyfikowany w załączniku nr 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinien być wypełniony przez Wykonawców ściśle według warunków i postanowień zawartych w niniejszej Instrukcji, bez dokonania w nich jakichkolwiek zmian.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą faksową lub drogą elektroniczną, z uwzględnieniem pkt 4.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami (dotyczy również uzupełnienia oferty – art. 26 ust. 3 ustawy), w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
5. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający prześle oświadczenia, środki ochrony prawnej, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie inne informacje drogą faksową/drogą elektroniczną oraz pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu pierwszego dokumentu - dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie wskazanego terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
7. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
imię i nazwisko: Rafał Grążawski
stanowisko służbowe: Specjalista
tel. 834 11 42 fax. 834 11 42
godziny urzędowania: 8.00 – 15.00

II. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawcy mogą składać oferty na jedną lub więcej części zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 Ustawy.

III. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. PODWYKONAWCY

Zamawiający żąda, aby Wykonawca w treści formularza oferty wskazał te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – zgodnie z art. 36 ust. 4 Ustawy.

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa strojów sportowych dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

18412000-0 (stroje sportowe)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

<i>LP</i>	<i>Nazwa towaru</i>	<i>Ilość szt.</i>	<i>Specyfikacja towaru</i>
1	Bluza wyjściowa/reprezentacyjna	125	- funkcjonalny materiał z nowoczesną strukturą powierzchni zapewniający komfort noszenia, - bardzo dobra wentylacja dzięki oddychającej poliestrowej tkaninie o splocie skośnym, - elastyczna trzymająca fason i szybkoschnąca, - schowek zamka, kieszenie boczne z zamkiem błyskawicznym - ściągacz rękawa z elastyczna wstawką, - 100% poliester, podszewka typu mesh:100% poliester
2	Koszulka wyjściowa Polo	250	- bardzo przyjemna w noszeniu koszulka polo - lamówka 3 guziki, - oddychający poliester i wstawki z materiału typu mesh do bezpośredniego odprowadzenia wilgoci - krój raglan zapewniający optymalną swobodę ruchów - 100% poliester

3	Spodenki wyjściowe	125	<ul style="list-style-type: none"> - lekki, funkcjonalny poliester zapewniający wysoki komfort noszenia - modny krój do kolan, - z wewnętrznymi slipami i kieszeniami - elastyczne zakończenie z linka ściągającą - kieszenie boczne z zamkiem błyskawicznym - 100% poliester
4	Spodnie bawełniane	125	<ul style="list-style-type: none"> - elastyczne zakończenie z linką ściągającą - kieszenie boczne - 80% bawełna, 20% poliester
5	Czapka	125	<ul style="list-style-type: none"> - komfortowa miękka i ciepła czapka - 100% acryl
6	Spodnie wyjściowe	125	<ul style="list-style-type: none"> - szybkoschnący materiał, chroni przed wyziębieniem i zapewnia przyjemne uczucie w trakcie wykonywania wysiłku, kieszenie boczne z zamkiem błyskawicznym - 100% poliester, podszewka: poliester-mesh
7	Bluza treningowa	250	<ul style="list-style-type: none"> - solidny, funkcjonalny materiał do optymalnego użytku podczas treningu, zamek błyskawiczny, schówek zamka, ściągacze na rękawach i w części biodrowej - oddychający, wytrzymały i łatwy w pielęgnacji - 100% poliester,
8	Bluza treningowa z kapturem	125	<ul style="list-style-type: none"> - funkcje wentylacyjne tkaniny poliestrowej optymalnie odprowadzają wilgoć - ściągacz na rękawach i w części biodrowej, schówek zamka, kaptur ze sznurkiem ściągającym - 100% poliester
9	Bluza ortalionowa	125	<ul style="list-style-type: none"> - funkcjonalny materiał z przeciwdeszczową powłoką PU - zgrzewane szwy na ramionach zwiększają ochronę przed czynnikami atmosferycznymi - oddychająca, solidna i trzymająca fason, 3/4 wyłożone materiałem typu mesh z luźnym krojem z tyłu, kaptur zintegrowany z kołnierzem - 100% poliamid, 2000mmPU/2000, podszewka: wafle-mesh 100% poliester
10	Kurtka zimowa	100	<ul style="list-style-type: none"> - Izolowany materiał funkcjonalnie chroni przed wiatrem, deszczem i śniegiem - wysoka przepuszczalność pary wodnej gwarantuje optymalną regulację ciepłoty ciała, zapewniając przyjemne uczucie suchej skóry, kaptur zintegrowany z kołnierzem

			<ul style="list-style-type: none"> - szybkoschnąca, wytrzymała i łatwa w pielęgnacji, - zamek błyskawiczny z rzepem, kieszenie boczne z zamkiem błyskawicznym, - 100% poliester, 2000 mm PU/2000, podszewka: 100% poliamid
11	Kurtka outdoor	100	<ul style="list-style-type: none"> - oddychające właściwości tkaniny poliestrowej przyczyniają się do bezpośredniego odprowadzania wilgoci, przeciwdeszczowa, laminowana powłoka, - wysoka przepuszczalność pary wodnej gwarantuje optymalną regulację ciepłoty ciała - szybkoschnąca, wytrzymała i łatwa w pielęgnacji - odpinany regulowany kaptur windstop, środek wyłożona polarem - 100% poliester, 10000 mm PU/10000g
12	T-shirt bawełniany	400	<ul style="list-style-type: none"> - elastyczna, miękka mieszanka włókien bawełnianych poprawiająca komfort noszenia - 95% bawełna, 5%elastan, 190 g/qm
13	Bluza bawełniana	125	<ul style="list-style-type: none"> - wygodny materiał z włókien bawełnianych, - lekki, wysoce odporny i wytrzymały, ze ściągaczami na rękawach - 80% bawełna, 20% poliester
14	Torba	125	<ul style="list-style-type: none"> - duża komora główna z 2-kierunkowym zamkiem błyskawicznym - odpinany i regulowany pas naramienny, - znakomita do nadruków czy opisów - 100% poliester, poliester 600 D
15	Plecak	125	<ul style="list-style-type: none"> - duża komora główna z 2-kierunkowym zamkiem błyskawicznym, - osobny pojemnik na buty, mała osobna kieszka na zamek błyskawiczny z przodu, - 100 % poliester, poliester 600 D
16	Skarpetki sportowe	400	<ul style="list-style-type: none"> - 53% bawełna, 46% poliamid, 1% elastan
17	Spodnie treningowe	250	<ul style="list-style-type: none"> - solidny, funkcjonalny materiał do optymalizujący transport wilgoci - wzmacniany, wysoce odporny i szczególnie łatwy w pielęgnacji - 100% poliester

1. Ilości **sprzętu sportowego** określonego w ofercie są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu całości sprzętu wskazanego w ofercie wybranego wykonawcy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych **pozycji sprzętu sportowego** pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
3. Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej szacunkowej wielkości zamówienia. Zakres zamówienia może być zrealizowany w 50% ogólnej wartości umowy. Zakup pozostałej ilości **sprzętu sportowego** zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego (prawo opcji). Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnej wartości umowy.

II. WARUNKI DOSTAWY I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia do 15 grudnia 2014 r. Po każdorazowym złożeniu pisemnego zapotrzebowania w terminie do 7 dni od daty złożenia tego zapotrzebowania. Dostawa w miejsce każdorazowo wskazane przez Zamawiającego na terenie Polski.

III. GWARANCJA

Okres (gwarancji) przydatności do spożycia produktów wyszczególnionych w tabeli powyżej musi wynosić minimum 12 miesięcy od daty dostawy.

IV. RÓWNOWAŻNOŚĆ

Jeżeli Zamawiający dokonując szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia wskazał przykładowo nazwę handlową (nazwę producenta, typ produktu), tym samym określił minimalne dopuszczalne parametry oferowanego asortymentu, to w tym zakresie Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe od asortymentu wskazanego przez Zamawiającego. Z

Rozdział III WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

Rozdział IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. **O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:**
 - 1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia - tj: wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech

lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia co najmniej 3 dostaw o wartości co najmniej 25 000,00 PLN (słownie dwadzieścia pięć tysięcy złotych) brutto każda;

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy
 - 3) Ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o prawidłowość i kompletność złożonych wszystkich oświadczeń i dokumentów jakich żądał Zamawiający zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy).
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1.1 niniejszej SIWZ, nie później niż na dzień składania ofert, a także wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.
 - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w pkt 1 powyżej, spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy, zaś w zakresie braku podstaw do wykluczenia warunków ten musi spełniać każdy z Wykonawców. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w formule „spełnia” „nie spełnia”.
2. Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia - **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
- 1) **oświadczenie potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy**, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) **oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy**, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 3) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 4) **Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;**
 - 5) **wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przedmiotowy wykaz musi zawierać informacje o wykonanych dostawach, których ilość, wartość i zakres odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale 5 ust.2 pkt 1 SIWZ. Pod pojęciem główne dostawy Zamawiający rozumie dostawy

odpowiadające warunkowi udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale IV podrozdział I pkt 1 ppkt 1 lit. b SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) w przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt. a.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1.1. lit. c, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich;

6) Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:

a) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;

b) w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 Ustawy;

c) Wykonawca załączy do oferty próbki oferowanych strojów sportowych.

3. **Wykonawcy zagraniczni: Wykonawca zagraniczny** (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w **pkt 2 ppkt 3** – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, **potwierdzające odpowiednio, że:** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w zdaniu poprzedzającym Wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymagana dla tych dokumentów.

4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, o których mowa powyżej, składają jedną ofertę, przy czym:

a) wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2 ppkt 2 i 3 niniejszej Instrukcji składa każdy z Wykonawców,

b) oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - składają wszyscy Wykonawcy wspólnie,

c) pozostałe dokumenty składają wszyscy Wykonawcy wspólnie.

Rozdział V

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

I. FORMA DOKUMENTÓW

1. Wymagane dokumenty (z wyłączeniem pełnomocnictwa, o którym mowa poniżej) powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania przedsiębiorcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. **Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.**
2. W przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.
3. Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

II. WYMOGI FORMALNE OFERTY

1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik 1 do SIWZ;
 - 2) w ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę oferowanego produktu w sposób umożliwiający jego poprawną identyfikację przez Zamawiającego przy ocenie ofert (podać markę/model/typ);
 - 3) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, czytelną techniką;
 - 4) oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy;
 - 5) poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę lub inne osoby do tego upoważnione.
2. Zaleca się, aby:
 - 1) każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
 - 2) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,
 - 3) materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty,
 - 4) osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na ofertę składa się:
 - a. Formularz oferty – według wzoru stanowiącego Załącznik 1 do SIWZ;
 - b. Dokumenty określone w podrozdziale II niniejszego Rozdziału „Wymagane dokumenty”
2. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. Ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Polski Związek Podnoszenia Ciężarów
01-813 Warszawa
ul. Marymoncka34

oraz opisane: **Oferta – na dostawę sprzętu sportowego dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów**

Nie otwierać przed dniem 25 marca 2014 r., godz. 12:15

Rozdział VI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w sposób określony w "Formularzu oferty" (załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji).
2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).
3. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z usługą, ubezpieczeniem, opakowaniem oraz uwzględniać inne opłaty i podatki, a także ewentualne opusty i rabaty.
5. W przypadku wstąpienia różnicy pomiędzy ceną jednostkową a ceną całkowitą zamawiający uznaje, że prawidłowa jest cena całkowita i nastąpił błąd w obliczaniu ceny przy mnożeniu cen jednostkowych przez ilość.

Rozdział VII INFORMACJE O MIEJSCU I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ulicy ul. Marymonckiej 34 w pokoju nr 7 do dnia **25 marca 2014 r.**, do godziny **11:00**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Marymonckiej 34 w pokoju nr 7 w dniu **25 marca 2014 r.**, o godzinie **12:15**.

III. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszej Specyfikacji dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „**ZMIANA**”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest osoba wskazana we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej jako upoważniona do reprezentowania przedsiębiorcy, bądź też posiadająca odpowiednie pełnomocnictwo.

Rozdział VIII ZASADY BADANIA I OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 2. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3, będzie podlegała odrzuceniu.
 3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Rozdział IX KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Kryterium wyboru	Znaczenie
Cena oferty	100%

2. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena oferty, określona w formularzu cenowym – załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów, natomiast pozostałe oferty, uzyskają proporcjonalnie mniej punktów (wg. wzoru poniżej). Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium cena, będąca jednocześnie ofertą nie podlegającą odrzuceniu, zostanie wybrana przez Zamawiającego do realizacji zamówienia.

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów tego kryterium. Do porównania ofert Zamawiający użyje ceny całkowitej brutto oferty wykonawcy.

Rozdział X POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI Ustawy

Rozdział XI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XII ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowią Załącznik 4 do SIWZ.

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian w umowie w następujących przypadkach:

1. konieczność dostarczenia innych, niż określone w umowie produktów spowodowana zakończeniem produkcji określonych w umowie produktów lub wycofaniem ich z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ww. produkty muszą spełniać wymogi określone w SIWZ;
2. pojawienie się na rynku produktów producenta nowszej generacji, o lepszych parametrach pod warunkiem, że takie zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
4. Zmiana umowy wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
5. urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć;
6. zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
7. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na:
 - a) konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
 - b) okoliczności leżące po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
 - c) okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy;
8. inne przyczyny zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia przez Strony na etapie podpisywania umowy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, wymienionych powyżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu umowy w sposób należyty.

Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest złożenie wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian. W przypadku gdy z wnioskiem o zmianę postanowień umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy występuje Wykonawca winien okoliczność, na którą się powołuje wykazać dokumentami bądź za pomocą innych dowodów.

Rozdział XIII

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

I. OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania

złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym z kryteriów oceny ofert i ich łączną punktację oraz informację o terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

II. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyniku postępowania.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (faksem lub drogą elektroniczną).
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji:

- 1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 o SIWZ**
- 2. oświadczenie potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy – Załącznik nr 2 o SIWZ**
- 3. oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Załącznik nr 3 o SIWZ**
- 4. Istotne postanowienia umowy - Załącznik nr 4 o SIWZ**
- 5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej- Załącznik nr 5 o SIWZ**
- 6. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw - Załącznik nr 6 o SIWZ**

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)
(pieczęć)

Polski Związek Podnoszenia Ciężarów
ul. Marymoncka 34
01-813 Warszawa
(Zamawiający)

FORMULARZ OFERTOWY

Złożona w nawiązaniu do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamieszczonego w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na **dostawę strojów sportowych dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów.**

I. PRZEDMIOT OFERTY

Oferujemy dostawę produktów leczniczych, wyrobów medycznych i suplementów diety zgodnie z wypełnioną V częścią Formularza Ofertowego.

II. CENA OFERTY

Oferujemy wykonanie całości zamówienia za cenę brutto
.....zł (słownie:

.....
Stawki jednostkowe na przedmiot zamówienia określone są w V części Oferty - Formularz cenowy zgodnie z postanowieniami.

III. DEKLAROWANE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Deklarujemy następujące warunki realizacji zamówienia:

- 1) termin wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ
- 2) płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będą dokonywane na podstawie każdorazowo wystawionych faktur VAT przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT,
- 3) oferowany przez nas termin gwarancji oraz warunki są zgodne z zapisami SIWZ.

IV. OŚWIADCZENIA

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych

Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

V. FORMULARZ CENOWY:

lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa z VAT	Wartość z VAT (ilość x cena jednostkowa z VAT)
1	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Bluza wyjściowa/reprezentacyjna	125		
2	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Koszulka wyjściowa Polo	250		
3	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Spodenki wyjściowe	125		
4	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Spodnie bawełniane	125		
5	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Czapka	125		
6	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Spodnie wyjściowe	125		
7	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Bluza treningowa	250		
8	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Spodnie treningowe	250		
9	.....	125		

	Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Bluza treningowa z kapturem			
10	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Bluza ortalionowa	125		
11	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Kurtka zimowa	100		
12	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Kurtka outdoor	100		
13	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) T-shirt bawełniany	400		
14	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Bluza bawełniana	125		
15	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Torba	125		
16	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Plecak	125		
17	..... Podać nazwę produktu (marka/model/typ) Skarpetki sportowe	400		
Cena całkowita oferty				

Oświadczamy, że podana wyżej stawka jednostkowa oraz ceny łączne zawierają w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w SIWZ oraz wzorze umowy.

Rozumiem i akceptuję, iż

1. Ilości sprzętu sportowego określonego w ofercie są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu ich wszystkich.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych **pozycji sprzętu sportowego** pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.

3. Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej szacunkowej wielkości zamówienia. Zakres zamówienia może być zrealizowany w 50% ogólnej wartości umowy. Zakup pozostałej ilości sprzętu sportowego zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego (prawo opcji). Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnej wartości umowy.

VI. INNE INFORMACJE

1. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale Podwykonawców. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:
 - a).....
(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)
 - b).....
(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)
2. Oświadczamy, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach
3. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:
Imię i nazwisko
Adres:
Telefon:
Fax:
Adres e-mail:
4. Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach, zgodnie z następującym spisem treści:
 - 1) **oświadczenie potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ);**
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy pzp;
 - 3) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 4) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie. Przedmiotowy wykaz musi zawierać informacje o wykonanych usługach, których ilość, wartość i zakres odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w rozdziale IV podrozdział I pkt 1 ppkt 1 lit. b SIWZ Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
 - 5) inne dokumenty:
.....

.....
.....

_____ dnia __ __ 2014 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam,

że.....

(nazwa Wykonawcy)

spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam,

że.....

(nazwa Wykonawcy)

składając ofertę w przetargu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **dostawę strojów sportowych dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów**, oświadczamy, że nie istnieją podstawy do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm..).

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

Istotne postanowienia umowy

W dniu 2014 roku w Warszawie pomiędzy:
Polskim Związkiem Podnoszenia Ciężarów z siedzibą w Warszawie, ul. Marymoncka 34
posiadającym NIP
nr 118-04-77-269, REGON nr 000865964, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a z siedzibą, działającą na podstawie wpisu do
..., posiadającą NIP nr, REGON nr, reprezentowaną - na podstawie
aktualnego KRS ww. (stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy) -
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwaną w treści umowy "**Wykonawcą**"

została zawarta umowa w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) o treści następującej:

§1

Przedmiot umowy i cena

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć do magazynu zamawiającego **strojów sportowych**, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Ilości strojów sportowych określonych w ofercie jest ilością szacunkową, którą Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu wszystkich ww. produktów wskazanych w ofercie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych pozycji strojów sportowych pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
4. Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej szacunkowej wielkości zamówienia. Zakres zamówienia może być zrealizowany w 50% ogólnej wartości umowy. Zakup pozostałej ilości strojów sportowych zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego (prawo opcji). Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnej wartości umowy.
5. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie do łącznej wysokości nie przewyższającej kwoty złotych brutto (słownie:), zwane dalej „wynagrodzeniem”.
6. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu jego naliczenia.

§2

Termin i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, po każdorazowym złożeniu pisemnego zapotrzebowania przez Zamawiającego, w terminie do 7 dni od daty złożenia tego zapotrzebowania. Dostawa będzie realizowana w miejsce każdorazowo wskazane przez Zamawiającego na terenie Polski.
2. Za termin dostawy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zostanie powiadomiony o terminie dostawy nie później niż 2 dni robocze przed planowaną datą dostawy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę uzgodnionego terminu, o którym mowa w ust. 3 i wyznaczenia późniejszego terminu dostawy (maksymalnie o 2 dni robocze).
5. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi ze Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru ilościowego.
5. Próbki strojów złożonych w ofercie wykonawcy stanowiąc będą wzorzec do odbioru dostaw. Niezgodność przedmiotu dostawy z ww. wzorcem może stanowić podstawę do odmowy odbioru zamówienia przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego prześle w terminie do 3 dni roboczych. dokumenty, o których mowa w § 1 ust.2 niniejszej umowy
7. Umowa zostaje zawarta od dnia jej podpisania do dnia 15 grudnia 2014 r.

§3

Zasady rozliczeń

1. Płatność dokonana będzie przez Zamawiającego za faktycznie zakupione stroje sportowe zgodnie z zastrzeżeniami określonymi w § 1 ust. 2-4, po prawidłowym dostarczeniu przedmiotu zamówienia, po podpisaniu protokołu ilościowego bez zastrzeżeń i na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni. Płatności będą dokonane przelewem na rachunek Wykonawcy w Banku nr rachunku
2. Za termin płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data wystawienia polecenia przelewu).
3. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.

§ 4

Kary umowne

1. Za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości dostawy.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do naliczenia kary umownej za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 5 umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawcę co najmniej dwukrotnie nie dostarczył zamówienia w terminach określonych w § 2 ust.1 niniejszej umowy;
 - 2) Wykonawca co najmniej dwukrotnie dostarczył przedmiot zamówienia posiadający wady;
 - 3) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nie wykonuje umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne;
 - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
 - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
 - 6) Nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający opóźnia się z wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania, powyżej 90 dni od dnia wymagalności;
 - 2) Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
3. Prawo odstąpienia wykonuje się w terminie 5 dni od daty powzięcia informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie od umowy, przez doręczenie drugiej stronie oświadczenia w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 6

Gwarancje

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony 12 miesięcznej gwarancji producenta na sprzęt sportowy stanowiący Zamówienie. Bieg terminu okresu trwania gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Zamówienia.
2. Gwarancja będzie realizowana na standardowych warunkach producenta sprzętu sportowego z zastrzeżeniem, iż Wykonawca odbierze wadliwy sprzęt od Zamawiającego z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a następnie po naprawie gwarancyjnej dostarczy przedmiotowy sprzęt Zamawiającemu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie możliwości naprawy sprzętu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w miejsce wadliwego egzemplarza sprzętu sprzęt fabrycznie nowy w ramach realizowanej gwarancji.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, określonego w umowie jeżeli poinformował o wadzie przed upływem tego terminu. Zamawiający ma możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.

5. Po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu do usunięcia wad i usterek, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Powyższe dotyczy również nieprawidłowego wykonania napraw.

§ 7

Spory

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Zarówno Wykonawca jak i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń, o których mowa w ust. 1, w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczeń. Nie zajęcie stanowiska w terminie o którym mowa powyżej, jest równoznaczne z uznaniem reklamacji.
3. Spory po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Siła wyższa

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie swoich zobowiązań zawartych w umowie w czasie trwania siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Siła wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz firmy, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

§ 9

Nadzór nad umową

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy - nr telefonu..... adres e-mail.....
 - 2) ze strony Jednostki - nr telefonu adres e-mail.....
2. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad umową, o której mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

§ 10

Warunki ogólne

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może posługiwać się innymi podmiotami przy realizacji niniejszej umowy.
3. Wierzytelności Wykonawcy, wynikające z tej umowy, nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz innych podmiotów.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

(i) Załącznik nr 1: Oferta Wykoanwcy (po wyborze oferty).

(ii) Załącznik nr 2: Protokół odbioru ilościowego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....

.....

.....

Załącznik Nr2

do umowy nr

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

W ramach umowy nr zawartej w dniu 2014 roku pomiędzy
Polskim Związkiem Podnoszenia Ciężarów a

.....

.....

dostarczono Zamawiającemu :

.....

.....szt.

.....

.....

.....

Opakowanie w stanie dobrym / uszkodzonym*

Uwagi

.....

.....

.....

Dostawa przyjęta / nieprzyjęta* ze względu na

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY
(imię, nazwisko i pieczętka
przedstawiciela Zamawiającego)

WYKONAWCA
(imię, nazwisko i pieczętka
przedstawiciela firmy)

*niepotrzebne skreślić

Warszawa
(*miejsowość i data*)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę sprzętu sportowego dla Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów** (oznaczenie sprawy: **PZPC/ SD /2014/3**)

w imieniu

.....
.....
.....

Oświadczam, że w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. Zm.):

1. należę do grupy kapitałowej (*)
 2. nie należę do grupy kapitałowej (*)
- (*) – *niepotrzebne skreślić*

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp

.....
(*podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*)

Wzór oświadczenia

Potwierdzenie spełnienia warunku określonego w Rozdziale IV SIWZ – Wykaz wiedzy i doświadczenia

Oświadczamy, że wykonaliśmy, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonujemy, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej ... dostaw o wartości co najmniej PLN brutto odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.

Nazwa zamówienia	Nazwa i adres Odbiorcy	Wartość zamówienia	Rodzaj i zakres zamówienia (dostaw)	Czas realizacji	
				Od	Do:
1	2	3	4	5	6

Uwaga! Na potwierdzenie spełnienia warunku, Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

_____, dnia __ __ 2014 roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)